



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

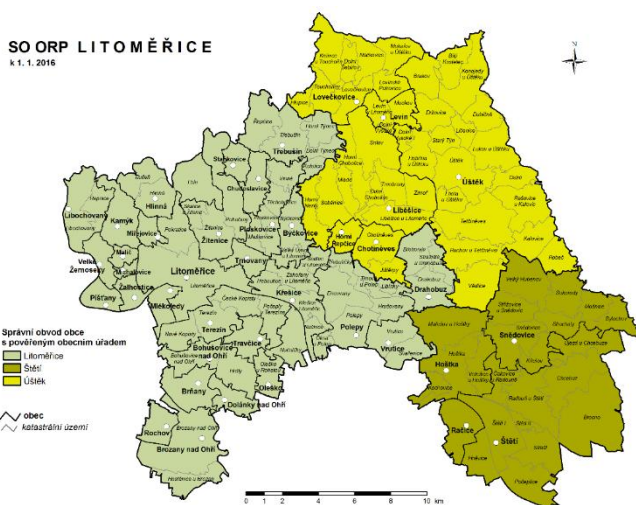
MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

KOMUNIKAČNÍ PLÁN PROJEKTU MAP ORP LITOMĚŘICE II



MAP ORP LITOMĚŘICE II

CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008586

realizátor: MAS České středohoří z.s

partner projektu: město Litoměřice





1 Úvod

Cílem konzultačního procesu je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, zpracovaném strategickém rámci MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také sběr námětů a připomínek.

Zpracování komunikačního plánu včetně začlenění a realizace plánovaných aktivit konzultačního procesu je součástí podaktivity 2.2 Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu. Obsah komunikačního plánu se řídí postupy MAP II vydané MŠMT.

V rámci této podaktivity budou využity sociální sítě, média a další formy informování veřejnosti. Sociální média budou využita pro propojení daného MAP s rodiči, školami, s ostatními MAP a s dalšími elektronickými zdroji, které se zabývají problematikou vzdělávání.

2 Seznam zapojených subjektů – cílové skupiny

2.1 Děti a žáci

Jedná se o děti a žáky do 15 let věku, navštěvující školská zařízení a další zařízení zabývající se vzděláváním (např. organizace neformálního a zájmového vzdělávání) na území ORP Litoměřice. Tato cílová skupina bude ovlivněna realizací projektu nepřímo prostřednictvím podpory pedagogických pracovníků, rodičů a dalších aktérů ve vzdělávání v rámci realizace vzdělávacích aktivit pro podporu zlepšení kvality vzdělávání a dále bude ovlivněna přímo za pomoci klíčové aktivity 4 – Implementace např. programy ve spolupráci s knihovnami, aj.

Děti a žáci budou informováni především prostřednictvím organizací, které navštěvují (školy a školská zařízení, organizace neformálního a zájmového vzdělávání apod.). Dále webovými a facebookovými stránkami projektu a články v tisku. V neposlední řadě prostřednictvím rodičů, jimž budou v rámci realizace podaktivit podány informace o projektu a o možnosti zapojení se do projektu.

2.2 Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Jedná se o pedagogické pracovníky škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků na území ORP Litoměřice, bez ohledu na pohlaví, státní příslušnost apod. Na tuto cílovou skupinu jsou zaměřeny aktivity projektu zabývající se zvyšováním znalostních kapacit. Cílová skupina bude aktivizována vzájemným setkáváním, bude se vzdělávat realizovanými workshopy, semináři, školeními aj. a předávat si znalosti a dovednosti při vzájemných setkáních týkající se modernizace výuky a přístupu k dětem a žákům se speciálními vzdělávacími





potřebami. Aktivní zástupci cílové skupiny jsou členy pracovních skupin, řídicího výboru a vybraní zástupci škol fungují jako koordinátor pro přenos informací mezi MAP II a školou v rámci podaktivity 2.7. Jsou zapojeni do plánování projektu a sestavování dokumentace MAP a jsou brány v potaz jejich názory a zkušenosti. Informovanost této CS bude probíhat prostřednictvím facebookových a internetových stránek projektu, články v tisku, osobními jednáními a zasíláním informačních emailů na získané emailové adresy. Nepřímo prostřednictvím vedoucích pracovníků škol a dále především zástupci jednotlivých škol, kteří jsou členy odborného týmu.

2.3 Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Jedná se o pracovníky, kteří pracují v organizacích vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání v ORP Litoměřice. Jejich aktivní zástupci jsou součástí Řídicího výboru a působí v pracovní skupině. Budou probíhat workshopy pro lepší nastavení doplňkových "služeb" pro žáky, které lépe pomůžou využít jejich potenciál. Taktéž tito pracovníci budou úzce spolupracovat s pedagogickými pracovníky a zástupci jednotlivých škol na propojení informací pro lepší pokrytí potřeb žáků a dětí v regionu (společná setkání a informování).

Informovanost CS bude zajištěna prostřednictvím internetových a facebookových stránek projektu, články v tisku, zasíláním informačních emailů na získané emailové adresy, osobním setkáním.

2.4 Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Jedná se například o pracovníky z Národního institutu dalšího vzdělávání (NIDV). Zástupce NIDV působí v Řídicím výboru. Dále se jedná i o další specialisty ve vzdělávání, výzkumu a poradenství, kteří budou spolupracovat se zaměřením na budování kapacit pro pedagogický leadership, na zvyšování kvality vzdělávání apod. na úrovni školy a na úrovni území (dle spádových škol a na celém území ORP). Jedná se i o pracovníky z těchto oblastí, kteří budou spolupracovat s dalšími cílovými skupinami tohoto projektu.

Informovanost bude zajištěna především internetovými a facebookovými stránkami projektu. Oslovení proběhne telekomunikačními prostředky a osobním jednáním.

2.5 Rodiče dětí a žáků

Jedná se o rodiče dětí a žáků navštěvujících školská zařízení na území ORP Litoměřice. Rodiče jsou nedílnou a důležitou součástí tohoto projektu, neboť je potřeba vzdělávací a mimoškolní aktivity skloubit s potřebami dětí a žáků a rodiny. Aktivní zástupci jsou členy řídicího výboru, případně pracovních skupin. Pro rodiče budou uspořádána setkání, především v rámci osvěty





inkluze a dalších potřebných témat (např. kyberšikana). Aktivní rodiče budou zapojeni do realizace projektu a do sestavování dokumentace. S jejich návrhy, zkušenostmi a připomínkami bude nakládáno jako s připomínkami ostatních CS.

Informovanost probíhá prostřednictvím internetových a facebookových stránek projektu a články v tisku. Dále uspořádáním veřejného projednání a nepřímo prostřednictvím škol a školských zařízení. V neposlední řadě bude informovanost zajištěna prostřednictvím zasílání informačních emailů na získané emailové adresy a uspořádáním besed s rodiči.

2.6 Veřejnost

Jedná se o veškerou veřejnost (občany), které není lhotečné fungování školských zařízení a kteří jsou ochotni a schopni aktivně přispět k vytváření akčního plánu rozvoje vzdělávání a jeho realizaci. Veřejnost může do procesu tvorby vstupovat během celého procesu tvorby akčního plánu. Veřejnost bude informována o realizaci projektu a jeho jednotlivých částí po celou dobu realizace projektu prostřednictvím internetových a facebookových stránek projektu. K přenosu informací bude docházet i prostřednictvím zapojených zřizovatelů škol, samotných školských zařízení, prostřednictvím partnera a žadatele a článkem v tisku. S připomínkami ze strany veřejnosti bude nakládáno stejně jako s připomínkami jiných cílových skupin. Pro veřejnost bude uspořádáno veřejné projednání, kde budou podány informace týkající se projektu.

2.7 Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice

Jedná se o zaměstnance veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice především na území ORP Litoměřice. Jedná se o členy obecních zastupitelstev nebo městských rad, kteří mají v gesci otázku školství, příp. starostové obcí nebo jimi pověřeni pracovníci a dále zaměstnanci soukromých zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice. Jejich zástupci jsou v řídicím výboru a v pracovních skupinách. Členy řídicího výboru a pracovních skupin budou také zástupci odboru školství a tělovýchovy města Litoměřice. Pro tuto cílovou skupinu budou realizována setkání především na témata, jež navrhnou sami zástupci cílové skupiny a dále setkání pro přenos dobré praxe. Bude podporována spolupráce mezi jednotlivými zřizovateli a zaměstnanci veřejné správy. Aktivní zástupci budou zapojeni do realizace projektu MAP II. Informování této CS bude probíhat prostřednictvím internetových a facebookových stránek projektu, články v tisku, veřejnými projednáními a nepřímo za pomoci zřizovatelů škol. Dále bude informovanost zajištěna prostřednictvím zasílání informačních emailů na získané emailové adresy.

Všichni aktéři jsou zapojeni formou informování, které probíhá prostřednictvím komunikačních nástrojů uvedených níže.





Každý z uvedených subjektů v dané cílové skupině se může zúčastnit jednání, které je určeno pro danou cílovou skupinu. V dokumentu Identifikace dotčené veřejnosti jsou uvedeny subjekty, které se účastní jednání Řídícího výboru a jednání pracovních skupin.

3 Způsoby informování – komunikační nástroje

Všechny zapojené subjekty, které jsou uvedeny v seznamu aktérů, jsou pravidelně informovány o postupech v projektu pomocí 3 hlavních komunikačních nástrojů – emailová korespondence, projektové stránky s možností odběru novinek a facebookové stránky.

3.1 Seznam aktérů

Základním nástrojem pro komunikaci s partnery/aktéry projektu MAP ORP LITOMĚŘICE II je seznam těchto partnerů sestavený již v předchozím projektu MAP ORP LITOMĚŘICE s jejich kontaktními údaji. Tento seznam je a bude v průběhu projektu MAP II průběžně doplňován a aktualizován na základě získávání dalších partnerů, kteří se chtějí zapojit do průběhu projektu nebo chtějí být o průběhu projektu alespoň informováni. Tento seznam se odvíjí od sestavené a aktualizované Identifikace dotčené veřejnosti, která je součástí dokumentace k projektu MAP ORP LITOMĚŘICE II. Tento seznam slouží pouze pro potřeby realizačního týmu k možnosti kontaktování aktérů za účelem informování o průběhu projektu, pozvání na akce a získání informací týkajících se vzdělávání a nebude nijak šířen ani zveřejňován.

3.2 Emailová komunikace

Jedním z osvědčených nástrojů komunikace mezi realizačním týmem projektu a aktéry je využití emailové korespondence. Touto formou probíhá zasílání veškerých informací, pozvánek na akce pořádané pod záštitou projektu, zasílání dokumentů k připomínkám apod. prostřednictvím emailu jsou zasílány i Google formuláře, které jsou využívány k přihlašování na akce, k připomínkám, při jednání ŘV formou per rollam.

Prostřednictvím emailové komunikace probíhá i kontaktování členů realizačního týmu s dotazy či připomínkami ze stran členů Partnerství či osob, kteří se chtějí do projektu zapojit. Realizační tým využívá emailovou korespondenci i v rámci týmu.

3.3 Skype

Využití Skypu, jako jednoho z elektronických komunikačních prostředků využívají především členové realizačního týmu.





3.4 Osobní komunikace

Projekt je založen na budování a udržování partnerství. Toho není možné dosáhnout bez využití osobní komunikace. Proto v rámci projektu je tenko komunikační nástroj hojně využíván. Osobní komunikace je využívána i při místním akčním plánování, v rámci navrhování opatření apod.

Osobní komunikace s aktéry probíhá např.:

- Konzultace mezi členy realizačního týmu, konzultace aktérů se členy realizačního týmu
- Veřejná projednání
- Setkání aktérů
- Jednání Řídícího výboru
- Setkání pracovních skupin
- Vzdělávací aktivity
- Workshopy, kulaté stoly, projektové dny aj.

3.5 Telefonická komunikace

Telefonické spojení využívá realizační tým či aktéři v případě potřeby rychlého spojení a v případě, kdy jiný komunikační nástroj je pro danou situaci nevyhovující.

Kontakty na členy realizačního týmu jsou veřejně k dispozici na projektových stránkách.

3.6 Internet a sociální sítě

Projekt MAP ORP LITOMĚŘICE II má své vlastní internetové stránky www.maplitomericko.cz, na kterých probíhá pravidelné zveřejňování všech informací týkajících se projektu. Mezi tyto informace patří pozvánky na aktivity, chystané aktivity, zápisy z aktivit, z jednání Řídícího výboru a pracovních skupin, dokumentace k projektu aj. Součástí stránek je možnost přihlásit se k odběru novinek.

Dále stručné informace k projektu jsou uvedeny na stránkách realizátora projektu MAS České středohoří, z.s. <https://mascs.cz/projekty/map-2> a na stránkách partnera Město Litoměřice <https://www.litomerice.cz/projekty/7399-map-orp-litomerice-ii>

Ke zveřejňování informací slouží taktéž stránka vytvořená na sociální síti Facebook <https://www.facebook.com/maporplitomerice/?ref=bookmarks>

Na FB stránce jsou zveřejňovány pomocí událostí aktivity chystané v projektu, jsou zde uveřejňovány důležité informace realizace projektu, sdíleny články z projektových stránek a články a zdroje týkající se vzdělávání.





3.7 Média

V průběhu realizace projektu je spolupracováno s médii, skrz jejichž produkty jsou dostávány do povědomí široké veřejnosti informace o projektu včetně pozvánek na akce. Jedná se o články v tisku a místních zpravodajích a o video reportáže zveřejněné na stránkách medií.

V souladu s postupy MAP II bude uspořádána min. jedna tisková beseda s novináři.

3.8 Veřejné akce

Součástí zajištění informovanosti široké veřejnosti je uspořádání veřejných akcí.

Jednou z forem je veřejné projednání, na němž jsou poskytovány informace o průběhu projektu.

Další formou jsou besedy, workshopy, semináře, konference pro osvětu a předávání znalostí v oblasti vzdělávání dětí a žáků. Tyto aktivity jsou mimo jiné realizovány i ve spojitosti s postupy MAP II.

4 Realizace konzultačního procesu

4.1 Způsoby a termíny přijímání podnětů, připomínek a dotazů a způsoby a termíny pro jejich vypořádání

Všichni zapojení aktéři se mohou zúčastnit připomínkových řízení.

Na webových stránkách projektu je uveřejněn kontaktní e-mail, na který mohou všichni zájemci posílat své podněty a připomínky k jednotlivým částem projektu (dokumentace, aktivity apod.) včetně svých dotazů týkajících se projektu a jeho aktivit.

Obsah a struktura výstupů projektu je řešena na základě porad realizačního týmu, včetně elektronické komunikace mezi členy RT a ostatními zapojenými aktéry (PS, ŘV aj.) a výsledný výstup je zveřejněn na webových stránkách projektu v sekci ke stažení. Emailem jsou zapojení aktéři informováni o zpřístupnění výstupů projektu.

Termíny přijímání podnětů a připomínek jsou stanoveny na 10 pracovních dnů, dotazy týkající se projektu a jeho aktivit mohou být zasílány kdykoliv. Termín pro vypořádání připomínek je stanoven na 5 dní od obdržení připomínky realizačním týmem. Připomínka bude probrána na poradě realizačního týmu všemi členy, v případě nutnosti bude probrána s členy PS a ŘV za použití elektronické komunikace a následně bude zasláteli připomínky zaslána informace o zpracování a výsledku jeho připomínky.





4.2 Techniky pro poskytování zpětné vazby a pro průběžné informování veřejnosti

K poskytnutí zpětné vazby slouží kontaktní email, webové stránky projektu, facebookové stránky projektu a setkání aktérů. Jako nejprůběžnější techniku zpětné vazby využívá realizační tým techniku aktivního naslouchání a dotazování se. Toho bude využito za pomoci výše uvedených nástrojů, především při osobním jednání na setkáních či využitím Google formulářů jako dotazníků zpětné vazby.

Plán informování

AKTIVITA	ČASOVÝ HARMONOGRAM	CÍLOVÁ SKUPINA
webové stránky projektu: www.maplitomericko.cz	průběžně	všechny cílové skupiny
facebooková stránka projektu: https://www.facebook.com/maporplitomerice	průběžně	všechny cílové skupiny
kontaktní e-mailová adresa pro dotazy a podněty: map@mascs.cz	po celou dobu realizace	všechny cílové skupiny
zveřejňování informací o aktivitách projektu prostřednictvím médií a distribucí propagačních materiálů	Dle potřeby a na základě postupů MAP II	všechny cílové skupiny
veřejné akce, informačně vzdělávací a setkávací aktivity	v souladu s aktivitami v rámci KA 2 a KA 4 dle postupů MAP II a žádosti	všechny cílové skupiny
jednání Řídícího výboru, komunikace se členy ŘV	Setkání ŘV minimálně 2x ročně, případně dle potřeby	členové Řídícího výboru, případní hosté
jednání pracovních skupin, komunikace se členy pracovních skupin	Setkání PS minimálně 4x ročně, případně dle potřeby	členové pracovních skupin, případní hosté
informování a komunikace se zástupci zapojených subjektů	průběžně	zástupci zapojených subjektů
oslovení odborné veřejnosti ke spolupráci	průběžně	odborná veřejnost
přímé zapojení a podpora odborné veřejnosti	v souladu s aktivitami v rámci KA 2 a KA 4	odborná veřejnost





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



přímé zapojení a podpora dětí a žáků prostřednictvím vzdělávacích aktivit	v souladu s aktivitami v rámci KA 2 a KA 4	široká veřejnost
kontakt členů realizačního týmu se zástupci souvisejících subjektů a organizací za účelem propojení a koordinace činností	průběžně	všechny cílové skupiny



MAP ORP LITOMĚŘICE II
CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008586
map@mascs.cz
www.maplitomericko.cz

Město Litoměřice



MAS České středohoří, z.s.
Ploskovice 50
mascs@tiscali.cz