



# Průběžná evaluační zpráva

MAP ORP LITOMĚŘICE, CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000588  
ING. VERONIKA ŠTURALOVÁ, ING. KAMILA PICUROVÁ, BC. KATEŘINA  
SVOBODOVÁ



## ÚVOD

Průběžná evaluační zpráva má stanovenou strukturu dle pokynů MŠMT. Je rozdělena na několik částí s podotázkami.

### a) Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

#### 1) Je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?

Realizační tým projektu je složen z 5 osob s různými úvazky. Kompetence a odpovědnosti v rámci týmu jsou rozděleny a tým dobře spolupracuje. Co se týče platformy partnerství, za rok realizace projektu si MAP začíná nacházet stabilní místo. Jako zástupce Partnerství MAP byl vytvořen Řídící výbor s povinnými členy dle postupů MAP. Seznam členů je zveřejněn na webových stránkách projektu. Dále byly zřízeny pracovní skupiny, tematicky zaměřené na „Město“, „Venkov“, „Rozvoj infrastruktury“, „Zájmové a neformální vzdělávání“. Pracovní skupiny jsou složeny ze zástupců všech typů dotčených zařízení a zřizovatelů. Na jednotlivých setkáních mají členové možnost vyjádřit své názory, náměty apod., které pak realizační tým zpracovává. Existenci realizačního týmu vnímáme dle ohlasů jako pozitivní, neboť aktéři ve vzdělávání si začínají plně uvědomovat možnost a příležitost k plánování vzdělávání přímo z území k ministerstvu, aniž by byli výrazně administrativně zatíženi. Administrativní zátěž je častou bariérou pro realizaci jakýchkoliv aktivit nad rámec pracovních povinností, i když potřebnost dané aktivity je zřejmá a nutná. Na území je vůle pro spolupráci, nicméně bez administrativní zátěže.

#### 2) Jaké je odborné zajištění diskuzních platforem? Je stávající stav uspokojivý a proč?

Diskuzní platforma je prostor či příležitost pro vyjádření politických, občanských a jiných názorů. Naše diskuzní platformy v rámci MAP jsou pro veřejnou diskusi – internetová (facebook), živá face to face. Jednání s Řídícím výborem probíhají živě, taktéž se osvědčilo hlasování per rollam. S pracovními skupinami pracujeme živě-face to face.

Stávající stav je uspokojivý. Odbornost na setkáních je zajištěna realizačním týmem a samotnými členy ŘV či PS. Prozatím se neobjevilo žádné závažné téma, na které by měl být přizván odborník.

V druhé polovině realizace projektu se budou realizovat aktivity na budování znalostních kapacit a tam již odborníci na dané téma či problematiku budou pozváni.

Během prvního roku realizace projektu probíhalo neustálé síťování možných aktérů, kteří působí v oblasti vzdělávání. Jednotliví partneři sami doporučují možné klíčové osoby s dobrými referencemi v oblasti vzdělávání.

Každý má možnost diskutovat na facebookových stránkách projektu.





### 3) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme v oblasti personálních kapacit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy budou dokončena?

Personální kapacity projektu jsou dostačující. Během prvního roku realizace projektu jsme měli v týmu změnu, kdy z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti byla vyměněna osoba na pozici „Facilitátor“. Nový člen se zapracoval velmi rychle.

V případě potřeby odborného zajištění je osloven externí odborník z řad zapojených účastníků či jiných odborných organizací. Toto zajišťuje RT.

## b) Aktivity projektu

### 1) Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání „členů“ MAP (periodicita, forma, kdo moderuje)?

Jsou sestaveny 4 pracovní skupiny (Město, Venkov, Rozvoj infrastruktury, Zájmové a neformální vzdělávání) a Řídící výbor.

Pracovní skupiny se scházely v prvním roce zejména kvůli definování klíčových problémových oblastí v regionu za účelem stanovení SWOT 3-analýzy, která byla podkladem pro přípravu Strategického rámce s definovanými oblastmi a cíli. Periodicita setkávání byla nepravidelná a skupiny se setkávaly dle potřebnosti, neboť jsme museli zohlednit časové možnosti členů pracovních skupin. Jednání moderují facilitátor Patrik Matek a odborný pracovník pro povinná, volitelná i nepovinná opatření Kateřina Svobodová. Setkávání probíhají formou volné diskuze či formou kulatých stolů.

Dále probíhají veřejná setkání, která jsou otevřená. Periodicita je nepravidelná, vzhledem k časové vytíženosti zapojených aktérů, kteří jsou často zapojeni do více aktivit a projektů. Do 31. 3. 2017 proběhla dvě veřejná setkání.

V případě potřeby či žádosti člena je možnost svolat setkání prac. skupiny a prodiskutovat dané téma.

### 2) Co se nám osvědčilo? Co naopak nefunguje?

Zpočátku jsme jednání realizovali v dopoledních hodinách. Jednou jsme uskutečnili jednání odpoledne a odpolední čas se vyjevil jako lépe vyhovující. Účastníci jednání byli více uvolnění pro diskuzi, a v podvědomí nebyli myšlenkami jinde, neboť je již netlačil čas a nemuseli přemýšlet nad tím, co ještě daný den musí stihnout. Z tohoto důvodu jsme přistoupili na setkání v odpoledních hodinách.

Jako další nástroj se nám osvědčily krátké formuláře pro zjištění některých informací za použití Google formulářů. Google formuláře využíváme i pro hlasování ŘV.





Osvědčilo se nám komunikovat přímo s aktéry či lidmi, kteří danou problematiku řeší. V druhé polovině realizace projektu budeme realizovat setkání mini týmů. Např. návrh na setkání vychovatelek – zástupců družin byl podán členkou ŘV – zástupce neformálního vzdělávání. Obdobně tedy plánujeme setkání se zástupci malotřídek, mateřských škol, základních škol s rozdělením hlavně na stupně, řediteli, zřizovateli apod.

### **3) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy bude/budou dokončena?**

V současné době lze konstatovat, že byly naplněny všechny cíle a milníky, které si realizační tým stanovil. Byly definovány prioritní oblasti s cíli, které chceme na území dosáhnout. Též bylo vytvořeno a signováno Memorandum o spolupráci, postupně má každý možnost se k Memorandu připojit. V září 2016 vznikl Strategický rámec priorit.

Při diskusích nad řízením a vyhodnocováním rizik realizace bylo zjištěno, že všechna na definovatelná rizika jsou zajištěna (selhání vnějších zdrojů, konflikt termínů apod.). Rizika lidských zdrojů jsou preventována dobře, RT má dobrou zastupitelnost. Všechny informace jsou šířeny ve všech formách, v uspokojivých časových horizontech. Manažer projektu tedy konstatuje, že realizace probíhá efektivně. RT je plně vytížen z pohledu časové dotace na realizaci projektu. Mnohdy i nad její rámec. Komunikace v území je dobrá. Jediný úkol pro zvýšení efektivity je překonání některých překážek „lidských vztahů“ v území. Toto bude povolna a nenásilně realizováno během celého projektu při všech setkáních.

### **4) Jak by nám mohl pomoci Řídící orgán OP VVV?**

Poskytováním srozumitelných informací a včas. Například školy v šablonách mají problém s porozuměním obsahu některých šablon. Uvítaly by příklady využití šablon.

## **c) Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost**

### **1) Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP?**

Původně plánovaným výstupem v projektu bylo Memorandum o spolupráci. V současné chvíli je memorandum o spolupráci reálným výstupem, který se neustále aktualizuje (partneři postupně přibývají). Dalším výstupem byl Strategický rámec MAP, který se též každý půl rok aktualizuje. Dalším výstupem je sestavení akčního ročního plánu, který je v současné době v přípravě.

### **2) Která nastavení/formáty komunikace v rámci projektu se osvědčily a čím? Co je potřeba změnit, z jakého důvodu a jak bude vypadat změna do budoucna, kdy bude realizována a kdo**





---

## bude za ni zodpovědný?

Nejvíce se osvědčila komunikace s aktéry při diskuzních setkáních, kdy aktéři více komunikují, řeší problémy a navrhují opatření. Dalším formátem komunikace se osvědčily formuláře a dotazníky google, zasílané na emailové adresy jednotlivých aktérů, na něž je zpětná vazba větší, než osobní dotazy případně dotazy prostřednictvím emailu. Aktéři mají v rámci dotazníků čas si odpovědi promyslet.

## d) Dodatečné informace

V průběhu projektu se velmi osvědčila spolupráce s krajským koordinátorem a setkání dalších realizátorů projektů na krajské úrovni (předávání/sdílení informací, nastavování spolupráce). Toto pomáhá průběhu realizace projektu.

Celkově lze konstatovat, že dosavadní průběh projektu je velmi uspokojivý. Všechny naplánované aktivity proběhly v termínech s velmi dobrou účastí. Realizační tým si nastavil dobrou a efektivní spolupráci.

## e) Shrnutí

Vnitřní evaluace byla diskutována všemi členy realizačního týmu. Byla realizována postupně, dle jednotlivých témat. Byly předneseny názory členů RT, které byly následně shrnuty a zapsány do evaluační zprávy.

### V rámci projektu proběhlo:

Celkem 10 setkání, z toho 2 veřejná.

Byl schválen Strategický rámec, a v březnu 2017 proběhla jeho aktualizace.

Výsledky z veřejného projednání na téma: „Spolupráce s rodinou“ jsou přílohou.

Od května jsou naplánována setkání metodických týmů k jednotlivým předmětům. Všechny týmy se shodly, že by se chtěli setkávat a navrhli téma na další setkání.

Dne 31. 5. 2017 proběhne setkání ředitelů a zřizovatelů, na kterém budeme informovat o dosavadních výsledcích a návrhu společných aktivit pro projekt realizace MAP.

